



Evaluación del Desempeño del Personal

Para asegurar el desarrollo y el bienestar de nuestro personal de la iglesia, periódicamente se hace un cuestionario a los miembros del personal con sus encargados. Aquí encontrarás una evaluación de desempeño que ayudará a cada miembro del personal a establecer nuevas metas y a descubrir sus fortalezas y sus áreas en las que aún se puede desarrollar.

Evaluación de Desempeño 2014

1. Introducción

Este Cuestionario de Evaluación del Desempeño contiene tres (3) secciones.

1. Información personal. Seis (6) preguntas que identificarán quien eres y la naturaleza de tu trabajo.

2a) CABEZA, CORAZON y MANOS auto evaluación. Cinco (5) preguntas en cada una de estas 3 áreas que reflejan las cualidades, habilidades y resultados valorados por Hillsong Church.

2b) Metas SMART auto evaluación. Describe tus cinco (5) metas SMART del 2013 y evalúa tus logros.

3. Cuestionario acerca del Desarrollo de tus Funciones. Nueve (9) preguntas abiertas que te darán la oportunidad de expresar lo que disfrutas de tu rol, lo que puede mejorar, etc.

Evaluación de Desempeño 2014

2. Información Personal

***1. Tu Nombre Completo**

Nombre

Apellidos

***2. Nombre de tu Posición**

***3. Equipo / Area/s**

Equipo

Area 1 (Predominante)

Area 2

Por favor indica el nombre
de tu equipo / área/s

***4. ¿Quién es tu supervisor inmediato?**

***5. ¿Cuántos empleados supervisas directamente?**

Cantidad de Empleados que supervisas directamente

Por favor indica el número de personas
bajo tu supervisión inmediata

***6. ¿A quién supervisas directamente (Por favor indica el nombre de los empleados y el título de sus posiciones)**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Evaluación de Desempeño 2014

3. Cabeza - Liderazgo y Trabajo en Equipo

Calificaciones de Desempeño

1. No Satisfactorio

Un miembro del equipo que consistentemente no cumple con los niveles requeridos de desempeño y habilidades demostradas.

2. Necesita Mejorar

Un miembro del equipo que necesita mejorar y desarrollar algunas áreas .

3. Cumplió las Expectativas

Un miembro del equipo que es un sólido ejecutor y cumple con las expectativas.

4. Excedió las Expectativas

Un miembro del equipo quien es orientado a los resultados y brinda resultados excepcionales.

Evaluación de Desempeño 2014

***1. Después de considerar cada enunciado por favor otorgue una calificación relacionada a ti / tu desempeño.**

	No Satisfactorio	Necesita Mejorar	Cumplió Expectativas	Excedió Expectativas
Pensamiento Estratégico: Formula estrategias efectivamente que demuestran el entendimiento de nuestra visión e incorporar una perspectiva a largo plazo, objetivo claros y prioridades				
Voluntarios: Considera conscientemente el uso de voluntarios y los recluta efectivamente / cada uno es entrenado como es requerido.				
Construyendo Equipos: Constantemente desarrolla y mantiene relaciones de cooperación en el trabajo, alienta y facilita la cooperación en el equipo y con otros equipos, desarrolla y alienta el liderazgo en otros.				
Resultados: Consistentemente cumple con las metas y objetivos descritos en la descripción de la posición de acuerdo a las expectativas del supervisor.				
Comunicación: Está sincronizada y comunica lo que esta sucediendo a la vida de la iglesia y los eventos, escucha efectivamente y clarifica la información cuando es necesario, facilita un intercambio abierto de ideas, comunica ideas claras y de manera convincente.				

Evaluación de Desempeño 2014

4. Corazón - Actitud y Disposición

Calificaciones de Desempeño

1. No Satisfactorio

Un miembro del equipo que consistentemente no cumple con los niveles requeridos de desempeño y habilidades demostradas.

2. Necesita Mejorar

Un miembro del equipo que necesita mejorar y desarrollar algunas áreas .

3. Cumplió las Expectativas

Un miembro del equipo que es un sólido ejecutor y cumple con las expectativas.

4. Excedió las Expectativas

Un miembro del equipo quien es orientado a los resultados y brinda resultados excepcionales.

***1. Después de considerar cada enunciado por favor otorgue una calificación relacionada a ti / tu desempeño.**

	No Satisfactorio	Necesita Mejorar	Cumplió Expectativas	Excedió Expectativas
Integridad / Honestidad: Se comporta de manera justa y ética hacia otros				
Habilidad Interpersonales: es accesible, respetuoso y empático, gestiona los conflictos apropiadamente.				
Confiabilidad: Es generalmente puntual, honra los compromisos y responde a las preguntas o peticiones de manera oportuna, acepta responsabilidad personal por los resultados.				
Entusiasmo y Resiliencia: Demuestra entusiasmo y niveles grandes de energía, gestiona la presión / el estrés de manera efectiva, mantiene la concentración y la intensidad, se recupera rápidamente de los contratiempos, equilibra efectivamente la vida personal y el trabajo.				
Flexibilidad: Responde de forma madura a los cambios en el cronograma y las condiciones de trabajo o el ambiente, demuestra voluntad para ir a "milla extra" y tiene una actitud positiva.				

Evaluación de Desempeño 2014

5. Manos - Habilidades, Conocimiento y Efectividad

Calificaciones de Desempeño

1. No Satisfactorio

Un miembro del equipo que consistentemente no cumple con los niveles requeridos de desempeño y habilidades demostradas.

2. Necesita Mejorar

Un miembro del equipo que necesita mejorar y desarrollar algunas áreas .

3. Cumplió las Expectativas

Un miembro del equipo que es un sólido ejecutor y cumple con las expectativas.

4. Excedió las Expectativas

Un miembro del equipo quien es orientado a los resultados y brinda resultados excepcionales.

Evaluación de Desempeño 2014

***1. Después de considerar cada enunciado por favor otorgue una calificación relacionada a ti / tu desempeño.**

	No Satisfactorio	Necesita Mejorar	Cumplió Expectativas	Excedió Expectativas
Aprendizaje Continuo: Reconoce sus propias fortalezas y debilidades, procura el desarrollo individual, busca feedback de otros, demuestra comprensión y mayor conocimiento en el área relacionada a sus funciones.				
Habilidades y Creatividad: Aplica conocimiento y otros atributos requeridos para cumplir con el rol de manera hábil, desarrolla nuevas perspectivas frente a las situaciones, innova soluciones para realizar mejoras.				
Detalle y Eficiencia: Demuestra atención al detalle y gran nivel de exactitud obteniendo resultados positivos y oportunos.				
Administración de los Recursos: Demuestra compromiso con la eficiencia de los costos y/o la ejecución del presupuesto, demuestra cuidado y uso apropiado de las herramientas, equipo y la tecnología.				
Responsabilidad / Reporte: Es productivo comunicando retos, acontecimientos y éxitos de manera verbal y en reportes escritos a supervisores y a involucrados legalmente; y asegura que los reportes requeridos sean entregados de forma precisa y oportuna.				

Evaluación de Desempeño 2014

6. Metas SMART

Para responder esta sección, por favor referirse al 'Plan de Desarrollo de Desempeño' que lista tus Metas SMART.

Calificaciones de Desempeño

1. No Intentado

El integrante del equipo no alcanzó a y hubo evidencia de una falta de intento por alcanzarla.

2. Intentado pero no logrado

El integrante del equipo no llegó a alcanzar completamente la meta o si la alcanzó parcialmente pero no en los tiempos acordados. Hay evidencia de esfuerzo para alcanzar el objetivo.

3. Logrado

El integrante del equipo alcanzó la meta en los tiempos acordados.

4. Logrado y Excedido

El integrante del equipo alcanzó la meta en los tiempos acordados y en algunos aspectos excedió las expectativas en lo que refiere a calidad, cantidad y tiempos acordados.

1. Meta 1 - Por favor describe tu primera Meta SMART 2013

2. Meta 1 - Por favor califica tu desempeño con respecto a la meta #1

No Intentado

Intentado pero no logrado

Logrado

Logrado y Excedido

3. Meta 2 - Por favor describe tu segunda Meta SMART 2013

4. Meta 2 - Por favor califica tu desempeño con respecto a la meta #2

No Intentado

Intentado pero no logrado

Logrado

Logrado y Excedido

5. Meta 3 - Por favor describe tu tercera Meta SMART 2013

6. Meta 3 - Por favor califica tu desempeño con respecto a la meta #3

No Intentado

Intentado pero no logrado

Logrado

Logrado y Excedido

7. Meta 4 - Por favor describe tu cuarta Meta SMART 2013

Evaluación de Desempeño 2014

8. Meta 4 - Por favor califica tu desempeño con respecto a la meta #4

No Intentado Intentado pero no logrado Logrado Logrado y Excedido

9. Meta 5 - Por favor describe tu quinta Meta SMART 2013

10. Meta 5 - Por favor califica tu desempeño con respecto a la meta #5

No Intentado Intentado pero no logrado Logrado Logrado y Excedido

Evaluación de Desempeño 2014

7. Desarrollo de Funciones

Las siguientes preguntas serán de ayuda para alentar una discusión significativa con tu supervisor cuando tengas tu Reunión De Desarrollo de Desempeño.

***1. ¿Actualmente cuentas con una Descripción de tu Posición escrita y actualizada?**

- Sí (Imprime una copia y llévala contigo a tu Reunión de Desarrollo de Desempeño)
- No (Crea o actualiza usando el modelo disponible en myhillsonline.com, imprímelo y llévalo contigo a tu Reunión de Desarrollo de Desempeño.

***2. ¿Con cuál(es) aspecto(s) de tus funciones estas mas satisfecho?**

***3. ¿Por qué crees estos han ido bien?**

***4. ¿Qué aspecto de tus funciones te interesa mas?**

***5. ¿Qué aspecto de tus funciones te interesa menos?**

***6. ¿En qué aspecto de tus funciones quieres mejorar?**

***7. ¿Hay algunas dificultades o preocupaciones (Por ejemplo: sistemas, etc.) que te hayan impedido trabajar en la manera que hubieses deseado?**

***8. ¿Sientes que tienes alguna habilidad que actualmente no esta siendo aprovechada en tus funciones?**

***9. ¿Qué entrenamiento adicional o experiencia crees que sería de ayuda para incrementar un desempeño actual?**